

---Educatio

⇒ La revue scientifique de l'éducation chrétienne
<http://revue-educatio.eu/wp/>

Revista en línea de acceso abierto.

Proyecto de revista

Educatio es una revista de investigación y prospectiva educativa. Su objetivo es profundizar en el estudio y el conocimiento del patrimonio de la educación cristiana, poner de relieve su actualidad y abrir perspectivas creativas sobre su futuro.

Al contribuir a situar la acción y las perspectivas de los cristianos en la educación, pretende ser un instrumento de diálogo con el conjunto de actores del mundo de la educación, independientemente de sus convicciones, y, en general, con las sociedades contemporáneas. Su campo de estudio y alcance son internacionales. Publica textos de autores de diversas nacionalidades en francés, inglés, español, italiano y alemán.

(Extractos de la Carta editorial).

Estructura de la revista

Educatio se publica al menos una vez al año.

Cada número incluye un dossier temático basado en las respuestas a una convocatoria de artículos difundida en cinco idiomas. También se incluyen secciones complementarias que enriquecen la revista.

Dossier temático - Convocatoria de artículos	Secciones complementarias
Artículos de fondo de diversas disciplinas	<i>Varia:</i> Artículos no incluidos en la convocatoria
Educación en acción Presentación de acciones de terreno problematizadas	En línea
	Reseñas de publicaciones

Proceso de validación de artículos

⇒ **Etapas 1:** Presentación de una propuesta de artículo a la Secretaría de Redacción, en relación con la convocatoria de artículos en curso o para su publicación en la sección *Varia*.

⇒ **Fase 2:** El coordinador evalúa y emite una respuesta (positiva o negativa) para cada propuesta, formulando sugerencias cuando proceda, comunicando las instrucciones y recomendaciones a los autores.

⇒ **Fase 3:** El artículo final debe ser entregado a tiempo para no penalizar la publicación del número.

⇒ **Fase 4:** El coordinador del número lee el artículo y lo transmite a uno o varios evaluadores de la red de la revista, en función del tema y del idioma.

⇒ **Fase 5:** El coordinador del número comunica al autor los comentarios del evaluador y propone una fecha para que sea presentado el artículo final (que deberá tener en cuenta dichos comentarios).

Estatuto de la revista

Teniendo en cuenta la transición de *Educatio* hacia un formato científico, y con miras a alimentar su diálogo con la comunidad investigadora, la revista se compromete a figurar en la red Mira@bel (<https://reseau-mirabel.info/site/page/espanol>), una base de conocimiento pública en línea que indexa y aporta visibilidad a las revistas científicas francesas en base a criterios de calidad predefinidos. Además, la asociación con la FIUC permite llegar a un público académico internacional y diversificar los colaboradores y evaluadores de la revista.

Recomendaciones a los autores

Introducción

Educatio se dirige a un público amplio, profesional y no profesional, multiconfesional y multicultural, que desee profundizar las propuestas de la educación cristiana y sus aportes a la educación contemporánea.

Los Editores de *Educatio* están convencidos de que un artículo de revista constituye un trabajo científico y a la vez suficientemente adaptado para que pueda ser apropiado por el público al que se dirige. Para facilitar su recepción y garantizar su pertinencia y calidad, se ruega a los autores que tengan en cuenta las siguientes recomendaciones.

Recomendaciones generales y de fondo

- ⇒ Los textos, sobre todo los de fondo, deben ser accesibles a los lectores que aún están descubriendo el tema o que proceden de un entorno cultural poco familiarizado con él. El vocabulario, aún conservando la precisión necesaria, debe ser accesible o ser presentado brevemente. El artículo debe ser estimulante en vez de disuasorio.
- ⇒ El artículo debe estar estructurado de forma que sea fácil seguir su desarrollo.
- ⇒ Debido a su formato limitado, un artículo de revista no puede cumplir los requisitos de un trabajo académico completamente desarrollado. Las reseñas bibliográficas, las notas y las tablas deben tener en cuenta estas limitaciones para que los aportes del artículo ocupen el lugar que les corresponde en relación con la información de carácter contextual.
- ⇒ La atención a la sintaxis, la gramática y la ortografía facilitará el trabajo de la Secretaría de Redacción.
- ⇒ Se incita a revisar convenientemente aquellos artículos cuyo tema ya haya sido objeto de un trabajo académico (*tesis de máster*) dado que las lógicas no son idénticas y suele ser necesario realizar un trabajo importante de reescritura.



- ⇒ La introducción del artículo propuesto para su publicación debe estar relacionada con las preguntas planteadas en la convocatoria, de ser posible de forma crítica.
- ⇒ La problemática, desarrollada posteriormente, debe anunciarse al principio del artículo o, dado el caso, en el momento oportuno.
- ⇒ La conclusión debe hacer referencia, total o parcialmente, a la introducción y a la convocatoria de artículos.
- ⇒ El uso de conceptos teológicos o de las ciencias sociales debe ser cuidadosamente considerado en relación con el significado que suele darle la comunidad científica o eclesial.

INSTRUCCIONES PARA LA PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS

Los artículos deben ser redactados utilizando la hoja de estilo de Word que puede ser descargada en el sitio web de la revista *Educatio* (“Feuille de style Word”):

<https://revue-educatio.eu/feuille-de-style-word/>

El artículo debe cumplir las siguientes normas:

Número de caracteres: 55.000 como máximo (incluyendo espacios, notas a pie de página, bibliografía y apéndices)

Orden de los elementos:

- **Título del artículo:** Times New Roman (TNR) 16, negrita, centrado
- **Autor(es) del artículo** como sigue: nombre(s) apellido(s), con afiliación institucional en una nota a pie de página.
- **Un resumen en francés** (de 5 a 8 líneas), de ser posible seguido de un resumen en inglés.
- **Palabras clave en francés** (5 a 6 palabras), de ser posible seguidas de una traducción al inglés.
- **Encabezamientos:** TNR 13, negrita, izquierda; TNR 12, negrita, izquierda para los encabezamientos de nivel inferior.
- **Texto del artículo:** TNR 12, justificado, interlineado sencillo.

Otros elementos del texto:

- **Citas:** en lengua moderna (evitar el latín), de preferencia entre comillas francesas (« »). Cita corta: debe insertarse directamente en el cuerpo del texto. Cita larga: debe presentarse en un párrafo individual.
- **Notas a pie de página:** continuas de 1 a n, colocadas al final de la página; TNR 10 a espacio sencillo.
- **Referencias bibliográficas:** se tratarán como notas a pie de página. Orden de los elementos para las obras: autor(es), título de la obra en cursiva, lugar de publicación, editorial, fecha, página(s).
- **Leyenda de la tabla:** se colocará encima.
- **Leyenda de la figura/gráfico:** se colocará a continuación.
- **Fotos:** deben ir acompañadas de su pie de foto y de los derechos de autor
- **Fotos, diagramas y cualquier elemento gráfico:** deben ser enviadas en anexo, en *formato jpeg* de alta definición

Elementos opcionales que deben colocarse al final del artículo

- Anexo(s) y/o Bibliografía

El artículo debe ser enviado por correo electrónico a la Secretaría de la revista en formato Word o RTF:

 contact@revue-educatio.eu